

«Утверждаю»
Директор МАОУ Замковской СОШ
_____ **М.П. Лысенкова**

**План мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов
Всероссийских проверочных работ в МАОУ Замковской СОШ в 2023-2024 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки исполнения	Результат исполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение проведения ВПР				
1.1.	Назначение школьного координатора за проведением ВПР	ОО,	февраль 2024 года	Обеспечение условий для проведения ВПР в МАОУ Замковской СОШ в соответствии с требованиями нормативных, правовых и инструктивно- методических документов
1.2.	Разработка плана мероприятий по обеспечению объективности проведения и объективности результатов ВПР в МАОУ Замковской СОШ в 2023 - 2024 учебном году	ОО	февраль 2024 года	федерального и регионального уровней
1.3.	Издание приказов об организации подготовки и проведения ВПР в ОО	Директор школы Лысенкова М.П.	в соответствии с графиком проведения ВПР	январь 2024
1.4.	Своевременное доведение до сведения ОО приказов и инструктивных документов Министерства просвещения РФ, Рособнадзора, управления образования «Нестеровского городского округа» по вопросам организации и проведения ВПР	Червоненко Н.Ю. координатор ВПР	по мере издания соответствующих документов	
2. Организационно-методическое сопровождение				
2.1	Включение вопросов подготовки и проведения ВПР в 2023-2024 учебном году в повестку совещаний при директоре, завуче по УВР.	Директор школы Лысенкова М.П.	в соответствии с планом проведения совещаний	Контроль за ходом подготовки к ВПР в 2023-2024 учебном году. Обеспечение организационных условий проведения ВПР

2.2.	Выявление проблем по итогам ВПР 2023 года и оказание методической помощи, педагогам, учащиеся которых показали низкие и необъективные результаты.	Червоненко Н.Ю. координатор ВПР	февраль 2024 года	Повышение эффективности подготовки к ВПР
2.3.	Организация работы учителей – предметников по следующим вопросам: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Анализ результатов ВПР ✓ Достижение положительных результатов при изучении тем, вызывающих затруднения у учащихся ✓ Отработка с учащимися структуры и содержания ИМК 	Директор школы Лысенкова М.П., Координатор ВПР Червоненко Н.Ю.	В течение 2023-2024 года в соответствии с планом школы	Контроль за ходом подготовки к ВПР в 2024 году
3. Мероприятия по информационному сопровождению ВПР				
3.1.	Размещение на школьном сайте информации об организации и проведении ВПР	Червоненко Н.Ю. Козлов С.Е. - системный администратор школы	В течение 2023-2024 учебного года	Обеспечение открытости и объективности проведения ВПР,
3.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР Структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Червоненко Н.Ю. координатор ВПР		Обеспечение открытости.
3.3.	Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ВПР		февраль - май 2024 года	