

238012 Калининградская область, Нестеровский район, пос. Ясная Поляна, ул.Школьная,д.9
тел./ факс 8(401 - 44) -9-34-93, zamshkola@yandex.ru

П Р И К А З № 5

от «15» января 2024 года

«О проведении тренировочного итогового по
русскому языку в 9 –х классах
23.01 2024»

Во исполнение пункта 20 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России, Рособнадзора от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Порядок ГИА-9), в целях ознакомления учащихся 9-х классов МАОУ Замковской СОШ с порядком проведения итогового собеседования

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Назначить ответственным за проведение тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах 23 января 2024 года заместителя директора по УВР Червоненко Н.Ю.;
2. Червоненко Н.Ю. назначить руководителем пункта проведения и координатором проведения тренировочного итогового собеседования;
3. Назначить ответственным за техническое сопровождение тренировочного итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах системного администратора Козлова С.Е.;
4. Назначить экзаменаторами-собеседниками в аудитории № 1 учителя английского языка Некритову Е.Н.; в аудитории № 2 учителя немецкого языка Тимошину Т.В.;
5. Назначить экспертом по оцениванию тренировочного итогового собеседования в аудитории № 1 Сураеву С.В. учителя русского языка и литературы МАОУ Замковской СОШ; в аудитории № 2 Мяндома З.А. учителя русского языка и литературы МАОУ Замковской СОШ ;
6. Назначить организатором вне аудитории заместителя директора по АХЧ- Зорину Е.В.;
7. Назначить организатором, обеспечивающим порядок в коридоре работника по комплексному обслуживанию зданий Поддуеву Н.А.
8. Аудитории для проведения тренировочного итогового собеседования утвердить в соответствии с приложением № 1
9. Червоненко Н.Ю. и Козлову С.Е. обеспечить сбор материалов и результаты итогового собеседования в день проведения тренировочного собеседования 23.01. 2022 года:
на электронном носителе информации:- специализированную форму для внесения информации из протоколов оценивания итогового собеседования;
на бумажных носителях:
 - списки участников тренировочного итогового собеседования с указанием распределения по аудиториям и отметки о неявке (при наличии);
 - протоколы экспертов для оценивания ответов участников тренировочного итогового собеседования;
 - ведомости учета проведения тренировочного итогового собеседования в аудиториях;
 - аудио-файлы с записью ответов учащихся тренировочного итогового собеседования.
10. Червоненко Н.Ю. обеспечить явку общественного наблюдателя на период проведения И.С.
11. Контроль за проведением итогового собеседования оставляю за собой.

Директор школы : _____ М.П. Лысенкова.

Аудитория № 1 (Точка роста № 4)

Учитель собеседник – Некритова Е.Н.

Учитель – эксперт – Сураева С.В.

№ п.п.	ФИО участника
1	Акименко Виолетта Викторовна
2	Васильев Александр Александрович
3	Зайцева Ульяна Александровна
4	Зыков Александр Анатольевич
5	Козырев Данила Сергеевич
6	Комарова Татьяна Александровна
7	Кузнецовская Виктория Сергеевна
8	Матукайтите Дарья Пятрасовна
9	Подобед Ксения Романовна
10	Саакян Роман Викторович
11	Семенов Максим Евгеньевич
12	Тимошин Кирилл Андреевич
13	Тришина Аделина Николаевна
14	Фролов Данила Андреевич
15	Шнейдерите Татьяна Геннадьевна

Аудитория № 2 (Точка роста № 3)

Учитель - собеседник – Тимошина Т.В.

Учитель – эксперт – Мяндома З.А.

№ п.п.	ФИО участника
1	Асипцов Илья Вячеславович
2	Горбатенко Арина Алексеевна
3	Жиляев Алексей Евгеньевич
4	Жиляев Андрей Евгеньевич
5	Земляницына Полина Ивановна
6	Михалочкина Маргарита Александровна
7	Морозова Полина Владимировна
8	Некритова Фаина Алексеевна
9	Сакавичуте Юлия Андреевна
10	Харланова Софья Ивановна
11	Харлашин Андрей Иванович